



ELEKTRO MARIBOR d.d.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:

**ELEKTRO MARIBOR, podjetje za distribucijo
električne energije, d.d., Vetrinjska ulica 2,
2000 MARIBOR,
predsednik uprave: mag. Boris Sovič**

Predmet naročila:

Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj



KAZALO VSEBINE

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE NAROČILA	3
1. OSNOVNI PODATKI O NAROČNIKU IN NAROČILU	3
2. ROK ZA ODDAJO PONUDB	3
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL	3
3. PRAVNA PODLAGA	3
4. PONUDNIKI	3
5. TEMELJNE OBVEZNOSTI	4
6. OBLIKA PONUDBE	4
7. SKUPNA PONUDBA VEČ PONUDNIKOV	5
8. PODIZVAJALCI	5
9. VARIANTNE PONUDBE	6
10. NAROČNIKOVA PRAVICA, DA PREVERI CENE PO POSTAVKAH	6
11. EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST	6
12. FINANČNA ZAVAROVANJA	6
13. REFERENCE	8
14. VELJAVNOST PONUDBE	8
15. ROK IZVEDBE STORITEV IN POGODBENA KAZEN	8
16. CENA	8
17. PLAČILNI POGOJI	9
18. MERILO ZA IZBOR	9
19. SKLENITEV POGODBE	9
20. OBVEZNA RAVNANJA	10
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL	10
21. OBVEZNA VSEBINA PONUDBE - POGOJI IN DOKAZILA	10
IV. PONUDBA	13
PRILOGE A/1 DO A/7	16
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV	18
PRILOGE B/1 do B/2.3	36
PRILOGE C/1 do C/5	41



I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE NAROČILA

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČNIKU IN NAROČILU

Elektro Maribor, d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor, (v nadaljevanju naročnik) vabi k oddaji ponudbe vse zainteresirane subjekte za predmet naročila :

Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj

Podatki o naročilu so opredeljeni v tej razpisni dokumentaciji.

2. ROK ZA ODDAJO PONUDB

Ponudbe je treba predložiti do **23.8.2013 do 9.00** ure na naslov naročnika iz prejšnje točke. Pravočasna je tista ponudba, ki je predložena naročniku do roka iz predhodnega stavka.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v objavi in razpisni dokumentaciji, se bo štelo, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudba, ki je oddana na pošto priporočeno pred rokom za predložitev ponudb, a prispe k naročniku po poteku roka, ni pravočasna ponudba in bo po odpiranju ponudb neodprta vrnjena ponudniku z navedbo, da je prepozna.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB – SPLOŠNI DEL

3. PRAVNA PODLAGA

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavnim pravilnikom Elektro Maribor d.d. in z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet naročila predpisuje veljavna zakonodaja, podzakonski akti, pravilniki, standardi, uredbe in ostali tehnični predpisi, ki se nanašajo na predmet j

naročila in veljajo v Republiki Sloveniji, kakor tudi v Evropski uniji. Pri sami izvedbi bo izbrani ponudnik dolžan upoštevati vso veljavno pravno in tehnično zakonodajo kot tudi vse spremembe le-te.

4. PONUDNIKI

Ponudnik je lahko pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in izpolnjuje vse pogoje za izvedbo naročila. Ponudnik je lahko tudi konzorcij pravnih ali fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za izvajanje naročila.

V okviru tega naročila lahko ponudnik nastopa tudi s podizvajalci, pri čemer mora navesti, s katerimi podizvajalci bo sodeloval in v kolikšnem deležu bo izvedbo predmetnega naročila izvedel s podizvajalci. Glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev.

Tuji ponudniki morajo obvezno priložiti dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve v RS.

Ponudba mora biti pripravljena pod pogoji iz te razpisne dokumentacije.



5. TEMELJNE OBVEZNOSTI

Vsi ponudniki izjavljajo in se strinjajo, da :

- bodo, če bodo izbrani za izvedbo naročila, izvajali naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- bodo, če bodo izbrani za izvedbo naročila, to naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- se v celoti strinjajo in sprejemajo pogoje naročnikov, navedene v tej razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- so ob izdelavi ponudbe pregledali celotno razpisno dokumentacijo;
- so v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo naročila;
- so ob pripravi ponudbe upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- so podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

6. OBLIKA PONUDBE

Jezik

Vsi dokumenti v ponudbi morajo biti podani v slovenskem jeziku. Izjema so lahko listine o skladnosti in tehnični podatki, ki so lahko v angleškem ali nemškem jeziku. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb ugotovil nejasnosti, bo ponudnik moral na naročnikovo zahtevo v določenem roku zagotoviti prevod.

Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v Republiki Sloveniji. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

Ostale zahteve

V ponudbi naj bodo vse strani oštevilčene in v spremnem dopisu navedeno skupno število strani v ponudbi.

Ponudba mora biti podana na prilogah razpisne dokumentacije izdelanih s strani naročnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele morajo podpisati osebe, ki imajo pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe. Prilogo A/2 obvezno podpiše zakoniti zastopnik.

Vse priloge, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti izpolnjene z zahtevanimi informacijami, datirane, podpisane in žigosane.

Obrazci iz teh navodil so sestavni del te razpisne dokumentacije. Vsebine obrazcev ni dovoljeno spreminjati.

Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, parafirati vse strani in žigosati ter podpisati pogodbo, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe (Priloga A/6).

Vse obrazce je treba izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom).

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Zaželeno je, da :

- da so ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če je dokument sestavljen iz več listov (omogočeno listanje);
- so listi v ponudbi povezani na takšen način (tj. s tako dolgo vrvico), da je mogoče ponudbo skenirati (tj. liste obračati, ne da bi jih pri tem poškodovali);



- se bančne garancije za resnost ponudbe ne luknja, vendar vstavi v PVC mapo in jo ustrezno zapečati (mapo se poveže skupaj z ostalimi dokumenti ponudbe);
- pooblastila za pridobitev podatkov (nekaznovanost idr.) vstavi v PVC mapo in jo vloži posebej (jih ne veže skupaj z ostalimi dokumenti ponudbe);
- so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v III. poglavju Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del.

Ponudnik predloži ponudbo v **1 x original** in tehnično specifikacijo dodatno na CD-ju v Excel formatu.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje naročila.

7. SKUPNA PONUDBA VEČ PONUDNIKOV

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj. Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje :

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg dobav, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo izvajalcu naročila neomejeno solidarno.

Vsak partner v skupni ponudbi mora dokazati izpolnjevanje pogojev za sodelovanje v postopku naročanja v zvezi z njihovim pravnim in ekonomsko-finančnim statusom. Zahteve in pogoji za priznanje tehnične in kadrovske sposobnosti se lahko seštevajo, kar omogoča da vsi ponudniki skupaj izpolnijo zahteve in pogoje, razen če v tej razpisni dokumentaciji ni določeno drugače.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja naročilo.

Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje naročila niso mogoče.

Če je naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi naročila.

Tuji ponudniki morajo obvezno priložiti dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve v RS.

8. PODIZVAJALCI

Če namerava ponudnik sodelovati s podizvajalci :

- mora ponudnik pooblastiti naročnika in podizvajalce za direktna plačila podizvajalcem na podlagi potrjenih računov ali situaciji;
- mora naročniku posredovati pogodbo med glavnim izvajalcem in podizvajalcem, ki mora imeti najmanj naslednjo vsebino :
 - vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec;
 - podatke o podizvajalcu (firma, polni naslov, matična številka, davčna števila in številka TRR);
 - predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del;
- mora upoštevati, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna;



- glavni ponudnik mora priložiti potrjene račune njegovih podizvajalcev vsakemu računu, izdanemu izvajalcu naročila.

Vsak podizvajalec mora izpolnjevati iste pogoje kot glavni izvajalec zato mora predložiti dokazila za izpolnjevanje pogojev priloge B/2.1 , B/2.2, B/2.3, A/1.1

V primeru, če glavni izvajalec, ki pri izvajanju naročila sodeluje z enim ali več podizvajalci, ki ga želi zamenjati, mora takšen glavni ponudnik v petih (5) dneh naročnikom predložiti naslednje podatke :

- izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, potrjeno s strani prvotnega podizvajalca;
- pooblastilo glavnega izvajalca, na podlagi katerega lahko naročnik opravlja plačila v zvezi s storitvami, ki jih nov podizvajalec opravi pri izvajanju naročila, neposredno podizvajalcu; zato mora glavni izvajalec predložiti vse podatke o podizvajalcu, kateri so zahtevani zgoraj;
- soglasje novega podizvajalca k neposrednim plačilom podizvajalca s strani naročnikov, ki je podlaga za neposredna plačila
- ustrezna dokazila, da nov podizvajalec izpolnjuje vse razpisane pogoje, kot jih je prejšnji.

Ponudnik je seznanjen, da so neposredna plačila podizvajalcem s strani naročnika obvezna v skladu z osmim odstavkom 74. člena ZJNVETPS. Za izvedbo neposrednih plačil mora ponudnik svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

9. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

10. NAROČNIKOVA PRAVICA, DA PREVERI CENE PO POSTAVKAH

Naročnik si pridržuje pravico pred odločitvijo oddaje naročila preveriti cene po posameznih postavkah specifikacije in od ponudnika zahtevati pisna pojasnila.

11. EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST

Ponudnik mora dokazati, da:

- ima v zadnjih 6 mesecih pred izstavitvijo dokazila poravnane vse zapadle obveznosti in nima blokirane(e) TRR,
- Dokazilo A/3 in :
- Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2 oziroma ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokirani;
- Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP oziroma ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokirani.

Dokumenti iz predhodnih alinej ne smejo biti starejši od 30 dni na dan, določen za predložitev ponudb.

12. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za resnost ponudbe predložiti finančno zavarovanje: bančno garancijo za resnost ponudbe ali brezobrestni depozit v višini **4.500,00 €**.



Dolžina veljavnosti finančnega zavarovanja za resnost ponudbe mora biti 120 dni od dneva odpiranja ponudb. Bančna garancija za resnost ponudbe ne sme bistveno odstopati od vzorca.

Ponudnik mora predložiti brezpogojni izjavi banke:

- da bo dobil garancijo banke za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini **10% neto pogodbene vrednosti, DDV se obračuna z zakonsko določeno stopnjo**, in jo bo predložil v 10 dneh po sklenitvi pogodbe v kolikor bo ponudnik izbran;

- da bo dobil garancijo banke za odpravo napak v garancijskem roku v višini **10% neto pogodbene vrednosti, DDV se obračuna z zakonsko določeno stopnjo**, in jo bo predložil v 10 dneh po uspešno opravljenem kvalitetnem prevzemu objekta.

Unovčenje garancij, izvajalca ne odvezuje obveznosti od izpolnitve pogodbenih obveznosti. V primeru unovčenja bančne garancije, se le ta mora nadomestiti z novo.

Ponudnik mora predložiti še vzorca bančnih garancij za: dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku, ki ne smeta bistveno odstopati od vzorcev.

Ponudnik lahko v enakem znesku in za enako obdobje resnost ponudbe zavaruje z nakazilom brezobrestnega depozita na poslovni račun naročnika (IBAN SI56 0451 5000 0570 965 (T) NOVA KREDITNA BANKA MARIBOR d.d.) in kot dokazilo predloži potrdilo o nakazilu depozita.

V primeru zavarovanja z depozitom, velja vse smiselno enako, kot v primeru zavarovanja z garancijo.

V primeru, da ponudnik za zavarovanje resnosti ponudbe v postopku naročila namesto predložitve garancije vplača depozit, mora na plačilnem nalogu oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke :

- NAMEN NAKAZILA:

Varščina za resnost ponudbe,

- KODA NAMENA:

OTLC,

- Sklic :

SI00 XXXXXX-LLLL (oznaka X pomeni št naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta).

Če ponudnik k ponudbi ne bo predložil ustreznih finančnih zavarovanj ali če finančna zavarovanja ne bodo vrednostno ustrezale naročnikovim zahtevam, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

16.1 Veljavnost

Bančna garancija za resnost ponudbe mora veljati 120 dni od dneva odpiranja ponudb.

Veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti 30 dni več od določenega obdobja veljavnosti pogodbe.

Veljavnost bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi mora biti 30 dni več od trajanja splošnega garancijskega roka določenega v ponudbi.

16.2 Unovčenje bančne garancije za resnost ponudbe

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe :

- če ponudnik ponudbo umakne po poteku roka za predložitev ponudb,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe :
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.



16.3 Vračilo bančne garancije za resnost ponudbe

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, bo naročnik vrnil bančno garancijo za resnost ponudbe, vendar šele po sklenitvi pogodbe.

13. REFERENCE

Ponudnik mora priložiti potrjeno referenčno potrdilo (A/6), da je dejanski izvajalec kvalitetno in korektno izvedel dela, ki so primerljiva predmetu razpisa. Pogoje je uspešno zaključen vsaj en (1) manj zahtevni objekt. Upoštevana bo referenca od 1. 1. 2008 naprej.

Minimalna vrednost reference je 35.000,00 € in se nanaša na posamezen objekt.

V kolikor referenca ne bo potrjena v zahtevani vrednosti, bo naročnik takšne ponudbe izločil kot nepopolne.

Dejanski izvajalec je poslovni subjekt, ki izvaja posamezna gradbena dela. Dejanski izvajalec je lahko prijavitelj, če sam izvaja dela, njegov konzorcialni partner, če je podizvajalec za posamezen sklop del ali podizvajalec, ki dejansko opravlja dela.

Ponudnik mora priložiti potrjeno referenčno potrdilo (A/7) za odgovornega vodja gradbišča / odgovornega vodja del. Odgovorni vodja gradbišča / odgovorni vodja del ponudnika mora izpolnjevati pogoje skladno z ZGO-1 in biti vpisan v register pooblaščenih inženirjev IZS s pooblastili za vodenje manj zahtevnih objektov in imeti vsaj eno s strani končnih naročnikov referenčnih poslov potrjeno referenco kot odgovorni vodja gradbišča / odgovorni vodja del za primerljiva predmetu razpisa gradbena dela na manj zahtevnih objektih od 1.1.2008 naprej. Minimalna vrednost reference je 35.000,00 € in se nanaša na posamezen objekt. Odgovorni vodja del mora biti naveden poimensko.

14. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati **najmanj 120 dni** od dneva odpiranja ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

15. ROK IZVEDBE STORITEV IN POGODBENA KAZEN

Izvajalec odgovarja naročniku za skrbno in pravočasno izvajanje vseh pogodbenih del.

V primeru, da pride izvajalec v zamudo pri izvajanju del, ima naročnik pravico zaračunati pogodbeno kazen v višini 0,5% od vrednosti neizvršenih pogodbenih obveznosti za vsak zamujen dan. Vsota pogodbenih kazni lahko znaša največ 10% od vrednosti del po tej pogodbi. Če nastopijo razlogi za nastanek zamude s strani naročnika ali višja sila, je dolžan izvajalec v pisni obliki sporočiti naročniku nove okoliščine.

16. CENA

Ponudnik mora v ponudbi navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške. Ponudbena cena mora biti specificirana po elementih, na enoto mere, ki jih predvidevajo priloženi ponudbeni predračuni. Iz specifikacije morajo biti razvidne vse postavke, ki jih cena zajema. Navesti mora končno vrednost del.

Cena na enoto mere mora biti fiksna v času trajanja pogodbe.



17. PLAČILNI POGOJI

Naročnik ne nudi avansa.

Pogodbena vrednost za izvedbo predmeta naročila je fiksna do zaključka pogodbenih obveznosti. Naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen.

Naročnik bo izvajalcu plačal izvedena dela na naslednji način:

- Po mesečnih situacijah - potrjen nesporni del situacije s strani nadzornega organa.
- Obračun del se bo izvajal po sistemu : »po enoti mere«.
- Izvršena dela se bodo obračunavala sproti z začasnimi mesečnimi situacijami in s končno obračunsko situacijo.
- Po dokončanih delih, ki so predmet te pogodbe, bo izvajalec izstavil končno obračunsko situacijo.
- Pri končni situaciji bo plačilo pogodbene vrednosti izvršeno do 90 % pogodbene vrednosti.
- 10% zadržane pogodbene vrednosti se izplača po uradnem prevzemu gradbišča s strani naročnika.
- Mesečno obračunsko obdobje za izvršena dela traja od prvega do zadnjega dne v mesecu.
- Situacije za dela izvršena v preteklem obračunskem obdobju bo izvajalec predložil naročniku do 5. v tekočem mesecu, naročnik pa jo potrdi v 8 dneh po dnevu, ki je določen za predložitev. Če se ne strinja z določenimi postavkami v situaciji, potrdi situacijo za nesporni znesek, sporne postavke pa ugovarja.
- Končni kvalitetni in količinski prevzem opravljenih del se bo izvršil v 15. dneh po dokončanju del.
- Ob prevzemu se sestavi in podpiše zapisnik.

V primeru, ko izvajalec nastopa s podizvajalci, bo naročnik izvedel plačilo v skladu s 74. členom ZJNVETPS.

18. MERILO ZA IZBOR

Naročnik bo za oceno ponudb kot merilo uporabil ponudbeno ceno.

Najcenejša ponudba je najugodnejša ponudba.

19. SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo po oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo naročila.

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku 10 dni po prejemu pogodbe naročila, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti. Ponudnik mora v 10 dneh po sklenitvi pogodbe dostaviti izvajalcu naročila bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini **10% neto** pogodbene vrednosti, DDV se obračuna z zakonsko določeno stopnjo.

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) izvajalcu naročila predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba bo z izbranim dobaviteljem sklenjena samo v primeru, če bodo za to vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnikov.



20. OBVEZNA RAVNANJA

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbiro določene ponudbe.

V času izbire ponudbe do podpisa pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

21. OBVEZNA VSEBINA PONUDBE - POGOJI IN DOKAZILA

Ponudniki morajo izpolnjevati pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kot so podani v nadaljevanju. Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki za sodelovanje v postopku oddaje naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

1.	PONUDBA Ponudnik mora pripraviti ponudbo (poglavje IV. te razpisne dokumentacije) v skladu s pogoji iz te razpisne dokumentacije. DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA »PONUDBA« in »PONUDBENI PREDRAČUN S SPECIFIKACIJO TEHNIČNIH ZAHTEV- ločen dokument«
2.	SPLOŠNE IZJAVE IN OBVEZNA DOKAZILA:
2.1.	Podatki o ponudniku. DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA A/1.
2.2.	Ponudnik oziroma njegov zastopnik prevzema osebno odgovornost za resničnost vseh podatkov v ponudbi in za verodostojnost kopij dokumentov z vsemi možnimi posledicami. Ponudnik mora sprejeti pogoje iz razpisne dokumentacije in izvajati javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi. DOKAZILO: Krovna izjava ponudnika (PRILOGA A/2).
2.3.	1. V ponudnikovih ponudbah, danih kateremu koli javnemu ali drugemu naročniku, iz obdobja zadnjih dveh letih pred objavo predmetnega javnega naročila ni bilo izjav ali drugih navedb, ki vplivajo na izbiro ponudbe, za katere se je izkazalo, da so neresnične ali zavajajoče. 2. Ponudnik ni v zadnjih dveh letih pred objavo tega javnega naročila ravnal neprofesionalno na področju tega javnega naročila. 3. Ponudnik izpolnjuje vse obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varnosti in zdravju pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji. 4. Ponudnik ni sodeloval pri pripravi razpisne dokumentacije ali njenih delov. DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA A/3).
2.4.	Udeležba podizvajalcev (PRILOGA A/4), če ponudnik nastopa s podizvajalcem. DOKAZILO: Izpolnjena PRILOGA A/4. Podpisana Podizvajalska pogodba za vsakega podizvajalca, če ponudnik nastopa s



	podizvajalci (pripravi ponudnik sam) DOKAZILO: Podizvajalska(e) pogodba(e) – PRILOGA A/5.
2.5.	Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjena, parafirana na vseh straneh, žigosana in podpisana vzorca pogodb, s čimer potrjuje, da se strinja z vsebino vzorcev pogodbe. DOKAZILO: Vzorec pogodbe (PRILOGA A/10 in A/10.1)
3.	REFERENČNI POGOJI
3.1.	Reference so pogoj, ki so izločitvenega pomena. DOKAZILO: Referenčni seznam (PRILOGA A/6 in A/7)
4.	PRAVNI STATUS – POGOJI ZA DOKAZOVANJE OSNOVNE SPOSOBNOSTI IN OBVEZNA DOKAZILA:
4.1.	1. Ponudnik in njegov zakoniti zastopnik, če je ponudnik pravna oseba, v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj (opredeljene na obrazcu) 2. Zoper nas ni začel ali uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek, likvidacijski postopek ali kakšen drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja skladno s predpisi države, v kateri imamo sedež. 3. Naša družba ni uvrščena na seznam poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije. 4. Pred sklenitvijo pogodbo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) izvajalcu naročila predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Zavedamo se, da če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. 5. Na dan roka za oddajo ponudb nismo bili uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. člena ZJN-2 in 81. a člena ZJNVETPS 6. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če ima na dan, ko je bila oddana ponudba, zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več*. DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA A/3), *Potrdilo davčnega urada , ki ga pridobi naročnik
4.2.	Ponudnik mora izvajalcu naročila dati soglasje za pridobitev osebnih podatkov, da lahko naročnik sam preveri nekaznovanost ponudnika oz. zakonitih zastopnikov ponudnika. DOKAZILO: Soglasje za pridobitev osebnih podatkov (PRILOGA A/1.1). Soglasje morajo podati ponudnik in vsi zakoniti zastopniki ponudnika. Ponudnik mora soglasje vložiti posebej (ga ne vezati skupaj z ostalo dokumentacijo).
5.	SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI IN ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI
5.1.	Ponudnik in vsak partner v skupni ponudbi ter vsak prijavljeni podizvajalec morajo biti registrirani na podlagi vpisa v Sodni register ali vpisa v Poslovni register Slovenije in imeti vsa s predpisi določena dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki jih prevzema (-jo) pri izvedbi predmeta javnega naročila.



	S predpisi določena dovoljenja za opravljanje vseh dejavnosti, ki so predmet tega razpisa, lahko izpolnjuje ponudnik sam, s partnerji v skupni ponudbi ali s prijavljenimi podizvajalci. DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA A/3)
5.2.	Ponudnik mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki je predmet razpisa, v skladu z določili 33. člena ZGO-1B. DOKAZILO: Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in/ali police, iz katere morata biti razvidna višina zavarovanja, ki mora ustrezati 33. členu ZGO-1B, obdobje veljavnosti pogodbe in da se nanaša na dejavnost, ki je predmet razpisa.
6.	EKONOMSKO – FINANČNI STATUS – POGOJI ZA DOKAZOVANJE SPOSOBNOSTI IN OBVEZNA DOKAZILA:
6.1.	1. Ponudnik na dan pred sestavitvijo obrazca ni imel dospelih neporavnanih obveznosti in je imel v zadnjih 6 mesecih poravnane obveznosti oziroma transakcijski račun(i) ponudnika v preteklih 6 mesecih ni(so) bil(i) blokiran(i). 2. Ponudnik ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v vseh predhodnih postopkih javnega naročanja. Dokumenti iz predhodnih alinej ne smejo biti starejši od 30 dni na dan, določen za predložitev ponudb. DOKAZILA: - Izjava ponudnika (PRILOGA A/3). - Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2 oziroma ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran (potrdilo se doda k prilogi A/3). - Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP oziroma ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran (potrdilo se doda k prilogi A/3).
7.	POGOJI ZA DOKAZOVANJE TEHNIČNE SPOSOBNOSTI, KADROVSKE SPOSOBNOSTI IN OBVEZNA DOKAZILA:
7.1.	Ponudnik in/ali podizvajalec mora dela izvesti zanesljivo in strokovno ter razpolagati z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA A/3)
7.2.	Ponudnik mora zagotoviti: - odgovornega vodjo gradbenih del, V primeru, da odgovorni vodja del ni zaposlen pri ponudniku, mora zanj ponudnik predložiti še pogodbo o medsebojnem sodelovanju v skladu z 29. členom Zakona o graditvi objektov. Prijavljeni odgovorni vodje del morajo izpolnjevati pogoje po 77. členu Zakona o graditvi objektov. Ta pogoj lahko izpolnjuje katerikoli ali vsi partnerji v skupni ponudbi oziroma katerikoli ali vsi prijavljeni podizvajalci oziroma ponudnik sam (kumulativno izpolnjevanje).
8.	SKUPNA PONUDBA (B/1) ALI PONUDBA Z PODIZVAJALCI (B/2)
8.1.	<u>Ponudnik mora ponudbi priložiti Akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila, če ponudniki nastopajo v skupni ponudbi (pripravijo ponudniki sami).</u> V primeru skupne ponudbe je potrebno k ponudbi poleg akta o skupnem nastopu predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej (glej prilogo št. B/1): 1. krovna izjava (PRILOGA A/2); 2. Soglasje za pridobitev osebnih podatkov (PRILOGA A/1.1)



	3. izjava ponudnika (PRILOGA A/3); Vse ostale priloge iz razpisne dokumentacije podpiše glavni ponudnik tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo pogoje iz izjav, ki jih v imenu vseh podpiše glavni ponudnik.
8.2.	Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je potrebno k ponudbi predložiti (glej prilogo B/2): - podatke o podizvajalcih na obrazcu (PRILOGA B/3); - izjavo ponudnika o soglasju naročnikov pri zamenjavi podizvajalcev (PRILOGA B/4); - izjavo vsakega podizvajalca o sodelovanju pri javnem naročilu (PRILOGA B/5), skupaj s soglasjem vsakega podizvajalca za neposredna plačila; - podizvajalsko pogodbo – pripravi ponudnik sam in priloži kot prilogo A/5. Podizvajalec mora podpisati in priložiti k ponudbi naslednje izjave: - soglasje za pridobitev osebnih podatkov (PRILOGA A/1.1) - izjava podizvajalca (PRILOGA A/3a). Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, naj upošteva, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna ter da je v takšnem primeru potrebno predložiti soglasja in dokazila, zahtevana zgoraj.
9.	FINANČNA ZAVAROVANJA
9.1.	Ponudnik mora za resnost ponudbe predložiti finančno zavarovanje: bančno garancijo ali brezobrestni depozit za resnost ponudbe v višini 4.500,00 EUR. Dolžina veljavnosti bančne garancije ali brezobrestnega depozita za resnost ponudbe mora biti 120 dni od dneva odpiranja ponudb (C/3). Ponudnik mora predložiti brezpogojno izjavo banke: - C/1; da bo dobil garancijo banke za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% neto pogodbene vrednosti (DDV se obračuna z zakonsko določeno stopnjo)- bančna garancija ne sme bistveno odstopati od vzorca (C/4); - C/2; da bo dobil garancijo banke za odpravo napak v garancijskem roku višini 5% neto pogodbene vrednosti (DDV se obračuna z zakonsko določeno stopnjo)- bančna garancija ne sme bistveno odstopati od vzorca (C/5); Ponudnik mora predložiti še vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

IV. PONUDBA

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati priloženi obrazec »PONUDBA« ter »PONUDBENI PREDRAČUN«.



»PONUDBA«

Številka ponudbe: _____

Datum: _____

Ponudnik: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Identifikacijska številka za DDV: _____

Na osnovi naročila

Naročnik:	Elektro Maribor, d. d.
Naziv naročila:	<u>Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj</u>

Dajemo

PONUDBO ZA IZVEDBO NAROČILA

	Neto ponudbena cena
<u>Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj</u>	

Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnikov ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani z predmetom naročila. Ponujena cena je fiksna in nespremenljiva za ves čas trajanja pogodbe. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.

Garancijska doba	_____ (najmanj 120 mesecev) od primopredaje pogodbenih del
-------------------------	--

Veljavnost ponudbe	_____ (najmanj 120 dni) od datuma odpiranja ponudb
---------------------------	--

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:



ELEKTRO MARIBOR d.d.

PONUDBENI PREDRAČUN

(ločen dokument)



ELEKTRO MARIBOR d.d.

PRILOGE A/1 DO A/7



Podatki o ponudniku

Naziv ponudnika: _____

Naslov ponudnika: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Identifikacijska številka ponudnika: _____

Matična številka ponudnika: _____

Št. transakcijskega računa: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Pooblaščenca oseba za podpis ponudbe in pogodbe (v primeru, da to ni zakoniti zastopnik): _____

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u (izpolni samo ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji): _____

V primeru, da ima ponudnik več oseb, pooblaščenih za zastopanje kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o vseh zastopnikih.

Ponudnik mora naročniku dati soglasje za pridobitev osebnih podatkov, da lahko naročnik sam preveri nekaznovanost ponudnika oz. zakonitih zastopnikov ponudnika.

DOKAZILO: **Soglasje za pridobitev osebnih podatkov** (PRILOGA A/1.1). Soglasje morajo podati ponudnik in vsi zakoniti zastopniki ponudnika. Soglasje se vloži v PVC mapo, katero je potrebno ustrezno zapečatiti (mapo se poveže skupaj z ostalimi dokumenti ponudbe).

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OPOZORILO: Izjava mora biti podpisana s strani ponudnikovega zakonitega zastopnika. V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, ali da zakoniti zastopnik ponudnika ne zastopa samostojno, morajo obrazec podpisati vse osebe, pooblaščene za zastopanje.



SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

1. Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika:

Ulica:

Poštna številka in kraj:

ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o zakonitih zastopnikih¹:

2.1 Zakoniti zastopnik:

Ulica:

(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:

Matična številka (EMŠO):

2.2 Zakoniti zastopnik:

Ulica:

(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:

Matična številka (EMŠO):

..... kot naročniku, dajemo soglasje skladno s 5.odstavkom 45. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštnih storitev (ZJNVETPS, Uradni list RS, 72/2011-UPB, 43/2012-Odl.US, 90/2012), da za potrebe javnega naročila za....., objavljenega na portalu javnih naročil, datum objave, številka objave ALI v Uradnem listu EU, datum objave, številka objave, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da kot ponudnik nismo bili, niti naši zakoniti zastopniki, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v četrtem odstavku 48. člena ZJNVETPS.

1. Žig:

(podpis zakonitega zastopnika)

2. Kraj in datum:

(podpis zakonitega zastopnika)

¹ V primeru, da ima ponudnik več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o vseh zastopnikih.



KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Elektro Maribor, d. d.
Naziv naročila:	<u>Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj</u>

(naziv in naslov ponudnika)

- Izjavljamo, da so podatki, ki so podani v ponudbi za naročilo resnični, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno materialno in kazensko odgovornost.
- Izjavljamo, da smo seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo naročila ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnihkoli omejitev, sprejemamo vse pogoje, navedene v celotni razpisni dokumentaciji, in da bomo, če bomo izbrani, izvajali naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi delavci.
- Izjavljamo, da smo pri sestavi ponudbe spoštovali vse obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji.
- Izjavljamo tudi, da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo naročila, ker smo pregledali oz prebrali celotno razpisno dokumentacijo.

Soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis zakonitega zastopnika:

OPOZORILO: Izjava mora biti podpisana s strani ponudnikovega zakonitega zastopnika. V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, ali da zakoniti zastopnik ponudnika ne zastopa samostojno, morajo obrazec podpisati vse osebe, pooblaščenice za zastopanje.

**IZJAVA PONUDNIKA**

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Elektro Maribor, d. d.
Naziv naročila:	Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj

(naziv in naslov ponudnika)

OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA

1. izjavljamo, da kot pravna oseba in nobeden od zakonitih zastopnikov, nismo pravnomočno obsojeni za katero izmed naslednjih kaznivih dejanj (po Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah,
 - goljufija,
 - protipravno omejevanje konkurence,
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem,
 - oškodovanje upnikov,
 - poslovna goljufija,
 - goljufija na škodo Evropske unije,
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti,
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji,
 - preslepitev kupcev,
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela,
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije,
 - ponareditev ali uničenje poslovnih listin,
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti,
 - zloraba informacijskega sistema,
 - zloraba notranje informacije,
 - zloraba trga finančnih instrumentov,
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti,
 - nedovoljeno sprejemanje daril,
 - nedovoljeno dajanje daril,
 - ponarejanje denarja,
 - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev,
 - pranje denarja,
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva,
 - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva,
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje,
 - davčna zatajitev,
 - tihotapstvo,
 - izdaja tajnih podatkov,
 - jemanje podkupnine,
 - dajanje podkupnine,
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje,
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje,
 - hudodelsko združevanje,



- goljufija zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.
- 2. Izjavljamo, da zoper nas ni začet ali uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek, likvidacijski postopek ali kakšen drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja skladno s predpisi države, v kateri imamo sedež.
- 3. Izjavljamo, da:
 - naša družba ni uvrščena na seznam poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije,
 - da bomo pred sklenitvijo pogodbo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) izvajalcu naročila predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Zavedamo se, da če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.
- 4. Izjavljamo, da na dan roka za oddajo ponudb nismo bili uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. člena ZJN-2 in 81. a člena ZJNVETPS.
- 5. Izjavljamo, da :
 - nimam zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež, ali določbami države naročnika, v vrednosti 50 EUR ali več *,

(*Potrdilo davčnega urada, ki ga pridobi naročnik)

SPLOŠNE IZJAVE

- 6. Izjavljamo, da v obdobju zadnjih dveh let pred objavo tega javnega naročila:
 - v ponudbah danih drugim naročnikom, nismo podajali neresničnih in zavajajočih izjav, ki bi vplivale na izbiro ponudbe;
 - nismo ravnali neprofesionalno na področju, ki je podobno področju tega javnega naročila.

Strinjamo se, da naročnik preveri izpolnjevanje tega pogoja z ustreznimi sredstvi (razgovor s prejšnjimi poslovnimi partnerji ponudnika ipd.)

- 7. Izjavljamo, da smo pri pripravi ponudbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varnosti in zdravju pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji.
- 8. Izjavljamo, da nismo sodelovali pri pripravi razpisne dokumentacije ali njenih delov.
- 9. Pred sklenitvijo pogodbo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) izvajalcu naročila predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Zavedamo se, da če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.



PRAVNI STATUS

10. Izjavljamo, da je je naše podjetje in vsak partner v skupni ponudbi ter vsak prijavljeni podizvajalec registriran na podlagi vpisa v Sodni register ali vpisa v Poslovni register Slovenije in ima vsa s predpisi določena dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki jih prevzema (-jo) pri izvedbi predmeta javnega naročila.

EKONOMSKO – FINANČNI STATUS

11. Izjavljamo, da :

- imamo v zadnjih 6 mesecih poravnane vse zapadle obveznosti in nimamo blokirane(e) TRR.
- izjavljamo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v vseh predhodnih postopkih javnega naročanja, v skladu z zahtevami ZJNVETPS.

TEHNIČNE IN KADROVSKE SPOSOBNOSTI

12. Izjavljamo, da vključno s podizvajalci razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in strokovnimi kadrovskimi kapacitetami, tako da bomo lahko, če bomo izbrani, strokovno in kvalitetno izvedli javno naročilo.
13. Izjavljamo, da bomo v premeru izbora zagotovila vsaj:
- odgovornega vodjo gradbenih del.

Opis del	Odgovorni vodja gradbenih del*
Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj	

**ob imenu in priimku še mora biti navedena evidenčna številka vpisa v IZS*

Soglašamo s tem, da naročnik lahko pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter bomo, če bo naročnik zahteval, dali soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Kraj in datum:

Žig in podpis zakonitega zastopnika:



IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Elektro Maribor, d. d.
Naziv javnega naročila:	IZGRADNJA KOVINSKE NADSTREŠNICE NA OE PTUJ

(naziv in naslov podizvajalca)

Izjavljamo:

- nimam zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež, ali določbami države naročnika, v vrednosti 50 EUR ali več *;

(*Potrdilo davčnega urada, ki ga pridobi naročnik)

- imamo v zadnjih 6 mesecih poravnane vse zapadle obveznosti in nimamo blokirane(e) TRR*.

(*Enako dokazilo koz ponudnik)

Soglašamo s tem, da naročnik lahko pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter bomo, če bo naročnik zahteval, dali soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

Opomba: Izjavo je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga fotokopira.



UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Elektro Maribor, d. d.
Naziv javnega naročila:	IZGRADNJA KOVINSKE NADSTREŠNICE NA OE PTUJ

— (naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem, in sicer

PODIZVAJALEC:	
Firma:	_____
Naslov:	_____
Matična številka:	_____
Davčna številka:	_____
Številka TRR:	_____
VRSTA OBVEZNOSTI	
(predmet, količina):	_____
Vrednost del:	_____
Kraj dela:	_____
Rok izvedbe:	_____

— Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

Opomba: Izjavo je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga fotokopira.



PRILOGA A/5

Podpisana Podizvajalska pogodba z vsakim podizvajalcem, če ponudnik nastopa s podizvajalci (pripravi ponudnik sam).

Pogodba mora biti sklada z določili 74. Člena ZJNVETPS).



PRILOGA A/6

REFERENCE DEJANSKEGA IZVAJALCA

Naročnik storitve-investitor:

.....
.....
.....

Potrjujemo, da je izvajalec gradbenih del:
(navesti dejanskega izvajalca):

.....
.....
.....

V preteklem obdobju od 1. 1. 2008 dalje izvajal in uspešno zaključil izvedbo gradbenih del na **primerljivem manj zahtevnem objektu**, v minimalni vrednosti 35.000,00 € brez DDV.

Za vsako referenco udeleženci izpolnijo ločeno tabelo (tabele ustrezno prekopira glede na število referenc).

Objekt in št. pogodbe	Leto izvedbe	Vrednost del v EUR (brez DDV)	Kontaktna oseba naročnika tel., e-mail

Za zgoraj navedenega dejanskega izvajalca potrjujemo, da so dela izvedena z oceno pozitivno tj. skladno s pogodbo in terminskim planom in da je navedeni objekt v obratovanju in obratuje brez napak oz. reklamacij.

V _____, dne _____

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

OPOMBA: V primeru naknadne ugotovitve problemov o izvedeni kvaliteti in obračunu del pri naročnikih, referenc teh ponudnikov ne bomo upoštevali.



PRILOGA A/7

REFERENCE ODGOVORNEGA VODJA GRADBENIH DEL

Potrjujemo, da je:

v preteklem obdobju od 1. 1. 2008 dalje za naročnika nastopal kot odgovorni vodja gradbenih del na **primerljivem manj zahtevnem objektu** v minimalni vrednosti 35.000,00 € brez DDV.

Za vsako referenco udeleženci izpolnijo ločeno tabelo (tabele ustrezno prekopira glede na število referenc).

Objekt in št. pogodbe	Leto izvedbe	Vrednost del v EUR (brez DDV)	Kontaktna oseba naročnika tel., e-mail

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot (ustrezno obkrožiti):

USPEŠNO

NEUSPEŠNO

V _____, dne _____

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

OPOMBA: V primeru naknadne ugotovitve problemov o izvedeni kvaliteti in obračunu del pri naročnikih, referenc teh ponudnikov ne bomo upoštevali.



VZOREC POGODBE

P O G O D B A

št.

ki jo sklepajo:

— **ELEKTRO MARIBOR**, podjetje za distribucijo električne energije d.d.

Vetrinjska ulica 2

2000 MARIBOR

ki ga zastopa predsednik uprave: mag. Boris Sovič, univ.dipl.inž.el.

ID za DDV: SI 46419853

Matična št.: 5231698000

(v nadaljnjem besedilu »naročnik«)

in

Naslov izbranega ponudnika,

ki ga zastopa:

Davčna št.:

Matična št.:

(v nadaljnjem besedilu »izvajalec«).

I. Predmet pogodbe

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek zbiranja ponudb v skladu z veljavnim Pravilnikom o nabavi blaga, naročanja storitev in gradenj družbe Elektro Maribor d.d. za:

Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe naročila. Celotna razpisna dokumentacija naročnika iz 1. člena te pogodbe in izvajalčeva ponudba sta sestavni del te pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da so poleg ponudbe izvajalca, sestavni del pogodbe še:

- Splošni pogoji pogodbe (Pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC 1999- rdeča knjiga, prevod in izdaja: Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje inženirsko svetovalnih podjetij Slovenije)
- Projektna dokumentacija

Posebne gradbene uzance veljajo, če niso v nasprotju z določili te pogodbe.

3. člen

Pogodba se sklene do **31.12.2013**. V primeru, da je pogodba finančno realizira pred potekom tega obdobja, se pogodba prekine ob finančni realizaciji pogodbe. Pogodba začne teči, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja pogodbe. Spreminjajo se s pisnim aneksom, ki ga skleneta pogodbeni partnerja in se ne morejo spremeniti za nazaj.

II. Pogodbena vrednost

4. člen

Predmet te pogodbe je: **Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj** z vso pripadajočo tehnično dokumentacijo v skladu z razpisnimi pogoji.

Skupna pogodbena vrednost del znaša EUR (brez DDV)

vrednost DDV EUR

Skupna pogodbena vrednost del znaša EUR (z DDV)

DDV na podlagi 76.a člena ZDDV-1 plača prejemnik.

Obsegi del, ki jih je naročnik razpisal so okvirni in se z njimi naročnik ne zavezuje, da bo naročil celotni obseg. Naročnik si pridržuje pravico, da odstopi od izvedbe projekta, zmanjša obseg del ali odstopi od pogodbe, kadar sredstva za izvedbo pogodbenih obveznosti niso več zagotovljena. Izvajalcu del iz tega naslova ne pripada odškodnina, upravičen je le do stroškov že izvedenih del.

III. Rok dokončanja del

5. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del najkasneje v roku desetih (10) dni po sklenitvi pogodbe in izvedenem uvodnem sestanku, kjer se bo potrdil terminski plan. Dela se obvezuje dokončati v skladu s terminskim planom izvajanja del. Rok dokončanja del je do **15.11.2013** in pomeni izvršitev vseh obveznosti izvajalca po tej pogodbi.

6. člen

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz 5. člena te pogodbe, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka.

Rok dokončanja del se lahko podaljša v primerih, naštetih v 42. členu Posebnih gradbenih uzanc. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi.«

IV. Način obračunavanja opravljenih del

7. člen

Način obračunavanja opravljenih del«

»Opravljenega dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po:

- cenah za enoto iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Opravljenega dela izvajalec obračuna z izstavitvijo računa oz. začasne ali končne situacije na podlagi, s strani naročnika, potrjenih količin v knjigi obračunskih izmer, pri čemer je dolžan upoštevati določila o načinu obračunavanja del, vsebovana v Splošnih pogojih pogodbe. Pri izstavitvi računa ali situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

Izvajalec pred izpolnitvijo vseh pogodbenih obveznosti ne more obračunati več kot 90% pogodbene vrednosti, razen če tega posebej ne odobri naročnik.

V. Rok plačila in način plačevanja opravljenih del

8. člen

Naročnik se obvezuje plačati opravljeno storitev na transakcijski račun številka:....., v roku **30 dni** od datuma prejema računa. Vse druge oblike poravnave obveznosti so možne le po predhodnem dogovoru. Izvajalec se obvezuje, da bo račun, z valuto 30 dni od datuma prejema računa, skupaj s kopijo naročnikovega naročila poslal v roku 8 dni po opravljeni storitvi. Če naročnik po prejemu računa le-tega ne bo plačal v dogovorjenem roku ima izvajalec pravico naročniku zaračunati zakonske zamudne obresti.

Naročnik bo izvajalcu plačal izvedena dela na naslednji način:

- Po mesečnih situacijah - potrjen nesporni del situacije s strani nadzornega organa.
- Izvršena dela se bodo obračunavala sproti z začasnimi mesečnimi situacijami in s končno obračunsko situacijo.
- Po dokončanih delih, ki so predmet te pogodbe, bo izvajalec izstavil končno obračunsko situacijo.
- Pri končni situaciji bo plačilo pogodbene vrednosti izvršeno do 90 % pogodbene vrednosti.
- 10% zadržane pogodbene vrednosti se izplača po uradnem prevzemu gradbišča s strani naročnika in po izpolnjenih vseh preostalih obveznostih.
- Mesečno obračunsko obdobje za izvršena dela traja od prvega do zadnjega dne v mesecu.
- Situacije za dela izvršena v preteklem obračunskem obdobju bo izvajalec predložil naročniku do 5. v tekočem mesecu, naročnik pa jo potrdi v 8 dneh po dnevu, ki je določen za predložitev. Če se ne strinja z določenimi postavkami v situaciji, potrdi situacijo za nesporni znesek, sporne postavke pa ugovarja.
- Končni kvalitetni in količinski prevzem opravljenih del se bo izvršil v 15. dneh po dokončanju del.
- Ob prevzemu se sestavi in podpiše zapisnik.

V primeru vključenega podizvajalca mora izvajalec vsakemu svojemu izdanemu računu obvezno priložiti kopijo račun-a/ov svoj-ega/jih podizvajalc-a/cev (za pripadajoča dela), ki ga/jih predhodno potrdi. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi obeh dokumentov iz predhodnega stavka te pogodbe, ki je/so priloga te pogodbe, plačuje podizvajalcu/cem neposredno. Obvezne sestavine pogodbe o izvedbi naročila s podizvajalci iz 8. odstavka, 74. člena, ZJNVETPS so priloga pogodbe.

VI. Podizvajalske pogodbe in zavarovanje plačil podizvajalcem

9. člen

Izvajalec ne sme skleniti podizvajalske pogodbe za noben del predmeta pogodbe brez predhodnega soglasja naročnika.

Izvajalec bo za izvedbo pogodbenih obveznosti vključil naslednje podizvajalce z opisom vrste del:

- A. podizvajalec _____,
- B. podizvajalec _____,
- C. podizvajalec _____,

Podizvajalec za _____ (navesti dela) je _____ (naziv in naslov, matična številka, ID za DDV), TRR: SI56 _____, odprt pri banki: _____, vrednost prijavljenih del: _____ EUR brez DDV.

(natančnejši opis vsake vrste del, ki jo bo izvedel podizvajalec je razviden iz priloge št. 3 te pogodbe).

S podpisom te pogodbe naročnik soglaša, da dobavitelj po pridobljenem soglasju, sklene podizvajalske pogodbe s podizvajalci navedenimi v drugem odstavku tega člena.

Izvajalec s podpisom te pogodbe izrecno pooblašča naročnika, da ta v skladu z Uredbo o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (v nadaljevanju: Uredba) izvede plačila za opravljena dela po tej pogodbi neposredno imenovanemu podizvajalcu. S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Izvajalec mora za podizvajalca, navedenega v prvem odstavku tega člena, ob končni situaciji priložiti situacijo/račun podizvajalca za izvedena dela, potrjeno s strani izvajalca, na podlagi katere naročnik izvede nakazilo za opravljena dela neposredno na račun podizvajalca.

V primeru, če situacija/račun podizvajalca ni predložena, naročnik do dostavitve le-te zadrži plačilo celotne končne situacije in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

10. člen

Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev. Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti nastopal samo s prijavljenim podizvajalcem.

Vsaka sprememba podizvajalca pri izvedbi pogodbenih obveznosti mora biti v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo mora predhodno potrditi naročnik. V takem primeru se sklene aneks k pogodbi.

Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, pogodbo z novim podizvajalcem, v kateri so natančno dogovorjeni predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del in z njegove strani in s strani novega podizvajalca podpisano pogodbo.

Stranke v zvezi z zamenjavo podizvajalcev sklenejo aneks k tej pogodbi.

11. člen

Izvajalec v celoti prevzema vse obveze in odgovornosti po tej pogodbi, ne glede na to, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci.

12. člen

Pogodbene stranke soglašajo, da se v primeru, da bi izvajalec neredno in/ali nepravčasno izpolnjeval svoje obveznosti do podizvajalcev in s tem ogrozil rok izvedbe storitev, plačila izkazanih in potrjenih terjatev s strani podizvajalcev iz te pogodbe, bo naročnik lahko unovčil unovčitvijo bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

13. člen

Izvajalec je odgovoren za dela in napake vseh podizvajalcev in kooperantov, njihovih predstavnikov ali zaposlenih, kakor da bi bila to dela in napake izvajalca samega.

S podpisom pogodbe s podizvajalcem prenese izvajalec nase vse rizike, ki spremljajo objekt v času izvajanja del do naročnikovega prevzema del in se nanašajo na podizvajalca.

VII. Pogodbene kazni

14. člen

Če izvajalec ne bi izvedel storitve v pogodbenem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5 (pol) % od vrednosti naročila za vsak zamujen koledarski dan, do največ 10 (deset) % te vrednosti.

Če nastopijo razlogi za nastanek zamude s strani naročnika ali višja sila, je dolžan izvajalec v pisni obliki sporočiti naročniku nove okoliščine.

Plačilo pogodbene kazni ne odveže izvajalca od izpolnitve njegovih pogodbenih obveznosti oz. plačila celotno nastale škode.

VIII. Predstavniki naročnika in izvajalca

15. člen

Odgovorne oseba za izvajanje te pogodbe:

- s strani naročnika: ga. Marin Ivanka.
- s strani izvajalca- odgovorni vodja del:

Spremembo predstavnikov je treba pisno javiti v treh dneh. Predstavniki pogodbenih strank nimajo pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

IX. Posebne obveznosti naročnika in izvajalca

16. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- še pred pričetkom del izdelal ustrezen načrt organizacije gradbišča, izdelan v skladu s pogoji gradbenega dovoljenja (Pravilnik o načinu označitve in organizaciji ureditve gradbišča, o vsebini in načinu vodenja dnevnika o izvajanju del in o kontroli gradbenih konstrukcij na gradbišču- Ur. l. RS, št. 66/2004, Ur.l RS, št. 55/2008)
- opravil storitev strokovno, pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi dogovori, soglasji, standardi in zakoni,
- izvršil izvedbo v dogovorjenem roku,
- hkrati z dokumentacijo dostavil naročniku vso potrebno dokumentacijo v elektronski obliki
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti v obliki mesečnih poročil, ki morajo biti oddana naročniku do 10. dne v mesecu,
- varoval poslovno tajnost naročnika, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- izvajal dela v skladu s priloženimi terminskim planom
- upošteval zahteve in določila naročila
- izvajalec bo takoj obvestil naročnika in inženirja (nadzornika) o kakršnikoli napaki, izostanku,

pomanjkljivosti ali drugi nepravilnosti v projektu, načrtih, popisih del in geodetskih podatkih (označitvah relativne višine, kontrolnih točkah za trase cest in za objekte) in drugih informacijah kar zadeva dela, ki bi jih Izvajalec odkril med pregledom pogodbe ali med izvajanjem del. Če Izvajalec tega ne stori in zaradi tega nastanejo zamude ali druga odstopanja od pogodbe, kot posledica tega, potem izvajalec nima pravice postavljati zahtev za povračilo stroškov in bo odgovoren za take posledice, če je pri tem povzročena naročniku škoda,

- izvajalec bo vodil gradbeni dnevnik v času veljavnosti pogodbe, kot je podrobno navedeno v "Pravilniku o načinu označitve in o organizaciji ureditve gradbišča, o vsebini in načinu vodenja dnevnika o izvajanju del in o kontroli gradbenih konstrukcij na gradbišču " (Ur. list RS 66/04)
- izvajalec mora po zaključku del naročniku skupaj z obvestilom o dokončanju del dostaviti: Dokazilo o zanesljivosti objekta, projekt za vzdrževanje in obratovanje objekta,
- izvajalec bo izročil dokazila (ateste) o vgrajenih materialih in konstrukcijah.

17. člen

Izvajalec bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno skrbel za vse potrebne ukrepe iz varstva pri delu in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov (priloga 1 te pogodbe je Varnostni načrt). Za posledice njihove morebitne opustitve prevzema polno odgovornost.

Pred pričetkom del izvajalec sklene z naročnikom pisni sporazum (priloga 2 te pogodbe) – dogovor o skupnih varnostnih ukrepih oziroma izjavo o proučitvi delavcev o izvajanju del na elektroenergetskih napravah. Dokazila o opravljenih izpitih iz varstva pri delu delavcev, ki bodo opravljali dela, so sestavni del sporazuma.

Izvajalec je dolžan na lastne stroške zaščititi vsa izvršena dela pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami.

Izvajalec mora zavarovati svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku pri izvedbi del.

Izvajalec prav tako odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, katero povzroči ob izvajanju pogodbenih obveznosti. Izvajalec odgovarja tudi za vso škodo nastalo tretjim osebam, ki jo povzroči.

18. člen

Izvajalec del se s sklenitvijo pogodbe obvezuje, da bo pri izvajanju predmetne gradnje upošteval zapisane postopke in politiko s področja varstva okolja (o kvaliteti blaga, ravnanju z odpadki in usposabljanju zaposlenih), določeno s standardom ISO 14001:2004. Izvajalec se obvezuje na zahtevo naročnika brezplačno prevzeti vso embalažo in odpadno embalažo v skladu s predpisi.

19. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- dal izvajalcu v dogovorjenih rokih na razpolago potrebno dokumentacijo oziroma informacije v zvezi s pogodbenimi obveznostmi,
- sodeloval s izvajalcem pri določitvi pogodbe z namenom, da bo le ta pogodbene obveznosti opravljal v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo kot zahteva od izvajalca, tudi sam varoval poslovno tajnost izvajalca in bo v tajnost obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.

X. Finančna zavarovanja

20. člen

Najkasneje 10 dni po podpisu pogodbe bo izvajalec izročil naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Garancija mora biti brezpogojna, plačljiva na prvi poziv, nepreklicna ter se glasiti na znesek _____ EUR, kar predstavlja **10%** neto pogodbene vrednosti, DDV se obračuna z zakonsko določeno stopnjo, iz 4. člena te pogodbe.

Naročnik ima pravico unovčiti to garancijo, če izvajalec pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni količini, kakovosti ali roku. Ta garancija se sprostí po izpolnitvi vseh pogodbenih obveznosti oziroma najkasneje 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe.

Najkasneje 10 dni po uspešno izvedenem tehničnem pregledu objekta bo izvajalec izročil naročniku garancijo za odpravo napak v garancijski dobi, kot jamstvo za brezhibnost in funkcionalnost opravljene storitve v garancijskem roku. Garancija mora biti brezpogojna, plačljiva na prvi poziv, nepreklicna ter se glasiti na znesek _____ EUR, kar predstavlja **10%** neto pogodbene vrednosti, DDV se obračuna z zakonsko določeno stopnjo, iz 4. člena te pogodbe. Garancija se sprostí 30 dni po preteku garancijskega roka.

Unovčenje garancij, izvajalca ne odvezuje obveznosti od izpolnitve pogodbenih obveznosti. V primeru unovčenja bančne garancije, se le ta mora nadomestiti z novo.

XI. Garancije-reklamacije

21. člen

Splošni garancijski rok za odpravo napak iz te pogodbe in za poškodbe na sosednjih objektih in komunalnih vodih je 5 let po primopredaji pogodbenih del naročniku.

Če se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Če izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi napake in se z naročnikom ne dogovori za novi rok, bo naročnik odpravil napako z drugim izvajalcem, na stroške izvajalca iz te pogodbe.

Naročnik bo lahko naročil storitev na stroške izvajalca, če le-ta ne bo v roku, določenim v garancijskem listu, poskrbel za odpravo priznanih napak reklamiranih storitev.

Izvajalec se obvezuje rešiti reklamacije naročnika na kvaliteto opravljenih storitev takoj po prejemu njegove pisnega zahtevka.

XII. Višja sila

22. člen

Izvajalec in naročnik sta prosta odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih nista mogla predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oziroma se ogniti-višja sila. Pogodbene stranke se pisмено obvestijo o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v 3 dneh od njenega nastanka, oziroma prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

XIII. Protikorupcijska klavzula

23. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad

izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

XIV. Reševanje sporov

24. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. V kolikor se o nastalem sporu ne moreta dogovoriti, je za reševanje sporov iz te pogodbe pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

XV. Končne določbe

25. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

V primeru nastopa spremenjenih okoliščin lahko pogodbeni stranki z določili Obligacijskega zakonika predlagata spremembo ali razvezo pogodbe.

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Z iztekom pogodbe sta obe pogodbeni stranki prosti vseh obveznosti.

V primeru, da ponudnik ne bo izpolnil katere izmed pogodbenih obveznosti, ima naročnik pravico takoj, brez odpovednega roka, odpovedati pogodbo.

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Priloga:

1. ponudbeni predračun št. ____/2013 z dne __. __. 2013
2. ponudba št. ____/2013 z dne __. __. 2013
3. pogodba z podizvajalcem

Datum podpisa:

Datum podpisa:

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

**Predsednik uprave
mag. Boris Sovič**

PRILOGE B/1 do B/2.3

SKUPNA PONUDBA B/1

V primeru **skupne ponudbe** je treba za tem listom poleg akta o skupnem nastopu (glej Navodila ponudnikom za izdelavo prijave) predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej:

1. krovna izjava (PRILOGA A/2);
2. Soglasje za pridobitev osebnih podatkov (PRILOGA A/1.1)
3. izjava ponudnika (PRILOGA A/3);

PONUDBA S PODIZVAJALCI B/2

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

1. Podatke o podizvajalcih na obrazcu (PRILOGA B/2.1)
2. Izjava podizvajalca (PRILOGA A/3.a).
3. Podizvajalsko pogodbo (pripravi ponudnik sam) (PRILOGA B/2.2)
4. Soglasje za pridobitev osebnih podatkov (vsi podizvajalci) (PRILOGA A/1.1)

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Elektro Maribor, d. d.
Naziv naročila:	Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem, in sicer:

PODIZVAJALEC:	
Firma:	_____
Naslov:	_____
Kontaktna oseba, tel:	_____
Matična številka:	_____
Davčna številka:	_____
Številka TRR:	_____
Odgovorna oseba:	_____
VRSTA OBVEZNOSTI:	
Predmet, količina:	_____

Vrednost del:	_____
Kraj dela:	_____
Rok izvedbe:	_____

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Spodaj podpisani ponudnik pooblašča Elektro Maribor d.d., da plača podizvajalcu na njegov poslovni račun pripadajoče zneske v skladu s prilogo B/1 (Vrsta obveznosti-vrednost del), ki bo priloga pogodbe za Izgradnja kovinske nadstrešnice na OE Ptuj.

Spodaj podpisani ponudnik hkrati pooblašča podizvajalca, da v predhodnem odstavku te priloge navedena plačila sprejme kot plačilo svoje terjatve do glavnega izvajalca (ponudnika), in podizvajalec soglaša, da to plačilo sprejme.

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne
osebe podizvajalca:

Žig in podpis odgovorne
osebe ponudnika:

Opomba: Izjavo je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem.
Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga fotokopira.

Podpisana Podizvajalska pogodba z vsakim podizvajalcem, če ponudnik nastopa s podizvajalci (pripravi ponudnik sam).

Pogodba mora biti sklada z določili 74. Člena ZJNVETPS).

PRILOGE C/1 do C/5

Štev.:
Datum:

PONUĐNIK

IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Na podlagi vloge ponudnika (v nadaljevanju: naročnik garancije), s katero nas je seznanil, da namerava oddati ponudbo za naročilo katerega predmet je:

,ki je bil objavljen na spletni strani naročnika dne _____, pod št.ob. ____/____

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije v naši banki brezpogojno in brez zadržkov dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini **10%** neto pogodbene vrednosti, DDV se obračuna z zakonsko določeno stopnjo, in jo bo predložil v 10 dneh po sklenitvi pogodbe.

Žig in podpis banke:

Štev.:
Datum:

PONUĐNIK

IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Na podlagi vloge ponudnika (v nadaljevanju: naročnik garancije), s katero nas je seznanil, da namerava oddati ponudbo za naročilo katerega predmet je:

,ki je bil objavljen na spletni strani naročnika dne _____, pod št.ob. ____/____

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije v naši banki brezpogojno in brez zadržkov dobil garancijo za odpravo napak v garancijski dobi **10%** neto pogodbene vrednosti, DDV se obračuna z zakonsko določeno stopnjo, in jo bo predložil v 10 dneh po uspešno opravljenem kvalitetnem prevzemu objekta

Žig in podpis banke:

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: _____ (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka naročanja)
Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

ŠTEVILKA: _____ (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: _____
(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: _____
(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku naročanja)

UPRAVIČENEC: _____
(vpiše se izvajalca postopka naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku naročanja št. JNXXXX/201X, z dne _____, katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA: _____ (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

KRAJ PREDLOŽITVE: _____
(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (najmanj 120 dni od dneva odpiranja ponudb)

Kot garant se s to zavarovanjem/garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

garant
(žig in podpis)

Glava s podatki o garantu (banki)

Za: _____ (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka naročanja)
Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

GARANCIJA ZA DOBOR IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

ŠTEVILKA: _____ (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: _____
(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: _____
(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: _____
(vpiše se naročnika naročila)

OSNOVNI POSEL: Naročnikova obveznost je izpolnitev:

- pogodba št. _____ z dne _____, katere predmet je

ZNESEK IN VALUTA: _____ (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

KRAJ PREDLOŽITVE: _____
(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (vpiše se datum zapadlosti garancije)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

garant
(žig in podpis)

Glava s podatki o garantu (banki)

Za: _____ (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka naročanja)

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCISJKI DOBI

ŠTEVILKA: _____ (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: _____
(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: _____
(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku j naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: _____
(vpiše se naročnika naročila)

OSNOVNI POSEL: Naročnikova obveznost je izpolnitev:

- pogodba št. _____ z dne _____, katere predmet je

Naročnik garancije je dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti napake, skladno z določili zgoraj navedene pogodbe in garancijske izjave.

ZNESEK IN VALUTA: _____ (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

KRAJ PREDLOŽITVE: _____
(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (vpiše se datum zapadlosti garancije)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, da naročnik v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bi izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se prodajalcu (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da prodajalec (izvajalec) ni uspel izpolniti svojih obveznosti, ima naročnik pravico od ponudnika zahtevati predložitev podaljšane bančne garancije.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

garant
(žig in podpis)